

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2023-02-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	LEGIONOWSKIE WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat LEGIONOWSKI
Gmina NIEPORĘT	Ulica WARSZAWSKA	Nr domu 39B	Nr lokalu
Miejscowość ZEGRZE POŁUDNIOWE	Kod pocztowy 05-130	Poczta ZEGRZE POŁUDNIOWE	Nr telefonu 695889004
Nr faksu 227679111	E-mail biuro@legionowskiewopr.pl	Strona www www.lwopr.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2005-04-15		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-04-15		
5. Numer REGON	01625618700000	6. Numer KRS	0000232144
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Krzysztof Jaworski	Prezes	TAK
	Beata Dąbkowska-Witecka	Wiceprezes	TAK
	Robert Rodziewicz	Wiceprezes	TAK
	Jacek Lewandowski	Wiceprezes	TAK
	Wiesław Kruk	Wiceprezes	TAK
	Adam Witecki	Członek Zarządu	TAK
	Łukasz Otto	Członek Zarządu	TAK
	Marek Borowiec	Członek Zarządu	TAK
	Izabela Solińska	Członek Zarządu	TAK
	Piotr Soliński	Członek Zarządu	TAK
Mariusz Adamczyk	Członek Zarządu	TAK	

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Maciej Sterliński	Przewodniczący	TAK
	Rafał Kowalczyk	Członek	TAK
	Bartosz Skwarski	Członek	TAK
9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem L WOPR jest wykonywanie ratownictwa wodnego oraz prowadzenie działań ratowniczych polegających w szczególności na organizowaniu i udzielaniu pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub narażone są na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych oraz na zapobieganiu wypadkom na obszarach wodnych. Współdziałanie z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi podmiotami zajmującymi się kwestią bezpiecznego wypoczynku nad wodą, ratownictwa wodnego i pierwszej pomocy.		
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	<p>L WOPR realizuje swoje cele w szczególności poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie, kierowanie, koordynowanie i prowadzenie bezpośrednich działań ratowniczych. 2. Współdziałanie z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi podmiotami zainteresowanymi bezpieczeństwem i porządkiem na wodach oraz ochroną środowiska wodnego. 3. Udział lub prowadzenie akcji ratowniczych podczas zagrożeń powszechnych, katastrof naturalnych i awarii technicznych na wodach. 4. Programowanie i prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie bezpieczeństwa na wodach i ochrony środowiska wodnego. 5. Ujawnianie zagrożeń w zakresie bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych oraz przekazywanie informacji o zagrożeniach na obszarach wodnych właściwym podmiotom. 6. Występowanie do właściwych podmiotów o usunięcie zagrożeń lub wstrzymanie eksploatacji obiektów oraz urządzeń wypoczynkowych, sportowych, rekreacyjnych i turystycznych położonych nad wodą. 7. Dokonywanie przeglądów i ekspertyz oraz wydawanie wodnych opinii bezpieczeństwa dla obszarów wodnych i środków technicznych przydatnych w ratownictwie wodnym. 8. Prowadzenie kursów i szkoleń specjalistycznych z zakresu ratownictwa, w tym ratownictwa wodnego, pierwszej pomocy oraz kwalifikowanej pierwszej pomocy, a także innych szkoleń specjalistycznych przydatnych w ratownictwie wodnym oraz wydawanie dokumentów, zaświadczeń, nadawanie stopni i uprawnień zgodnie z obowiązującymi przepisami. 9. Nauczanie i doskonalenie pływania oraz wydawanie dokumentów potwierdzających umiejętność pływania. 10. Inicjowanie i podejmowanie prac badawczych w zakresie bezpieczeństwa na wodach. 11. Opiniowanie sprzętu przydatnego w ratownictwie wodnym. 12. Krzewienie etyki ratowników wodnych i umacnianie więzi organizacyjnej członków. 13. Popularyzowanie celów statutowych. 14. Wymianę doświadczeń i współpracę z pokrewnymi organizacjami. 15. Prowadzenie działalności sportowej, rekreacyjnej i turystycznej. 16. Świadczenie usług z zakresu ratownictwa wodnego. 17. Wymianę doświadczeń i współpracę z podmiotami krajowymi i zagranicznymi oraz organizacjami międzynarodowymi. 18. Prowadzenie działalności gospodarczej we własnym zakresie i poprzez udział w innych przedsięwzięciach w celu uzyskania środków na realizację zadań statutowych. 		

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację			
<p>Główne działania podjęte przez L WOPR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonywanie ratownictwa wodnego - udział w akcjach ratunkowych, prowadzenie akcji, kierowanie akcją ratowniczą, działania poszukiwawcze wspólnie z innymi służbami; - prowadzenie szkoleń z zakresu ratownictwa wodnego, szkolenie ratowników wodnych, szkolenia z zakresu uprawnień przydatnych w ratownictwie wodnym - szkolenia na patent sternika motorowodnego, szkolenia z zakresu ratownictwa lodowego; - działalność edukacyjna i prewencyjna - nagrywanie i udostępnianie materiałów edukacyjnych z zakresu bezpiecznego wypoczynku nad wodą i pierwszej pomocy, prowadzenie zajęć dla dzieci i młodzieży z zakresu bezpieczeństwa nad wodą i pierwszej pomocy; - prowadzenie kursów kwalifikowanej pierwszej pomocy - prowadzenie zajęć, egzaminowanie, i wydawanie zaświadczeń nadających tytuł ratownika; - współdziałanie z innymi organizacjami i służbami w zakresie bezpiecznego wypoczynku nad wodą - prowadzenie analiz bezpieczeństwa, działania w zakresie ochrony środowiska wodnego, współdziałanie podczas akcji ratowniczych, poszukiwawczych, katastrof i zdarzeń; - nauczanie i doskonalenie pływania oraz wydawanie dokumentów potwierdzających umiejętność pływania; - dokonywanie przeglądów i ekspertyz oraz wydawanie wodnych opinii bezpieczeństwa dla obszarów wodnych i środków technicznych przydatnych w ratownictwie wodnym; - prowadzenie działań profilaktycznych poprzez codzienne patrole Jeziora w okresie letnim, zbieranie informacji i przekazywanie odpowiednim instytucjom na temat zagrożeń, szczególnie miejsc niebezpiecznych, na których dochodzi do nieszczęśliwych wypadków; - organizowanie oraz współorganizowanie pokazów, pikników i innych wydarzeń związanych z bezpieczeństwem nad wodą, bezpiecznym wypoczynkiem, nauczaniem zasad pierwszej pomocy. 			
<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>		<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input checked="" type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów <input type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju	
2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>		Osoby fizyczne	100000
		Osoby prawne	20
<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	nie dotyczy		
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym			
<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>			

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Prowadzenie kursów i szkoleń specjalistycznych z zakresu ratownictwa wodnego, w tym szkolenie ratowników wodnych oraz nadawanie stopni zgodnie z obowiązującymi przepisami, pletwonurkowe, motorowodne, inne kursy specjalistyczne przydatne w ratownictwie wodnym, nauka pływania, doskonalenie pływania oraz wydawanie stosownych dokumentów i zaświadczeń, prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów na patent sternika motorowodnego, prowadzenie zajęć z zakresu nauki pływania i doskonalenie nauki pływania.	85.51.Z	0,00 zł
2	ratownictwo i ochrona ludności	Udział lub prowadzenie oraz kierowanie akcjami ratowniczymi podczas zagrożeń powszechnych, katastrof naturalnych i awarii technicznych na wodach; udział w akcjach podejmowanych zarówno z własnej inicjatywy jak też realizacja zgłoszeń otrzymanych bezpośrednio od poszkodowanych lub osób trzecich będących lub obserwujących miejsce zdarzenia, a także zgłoszeń od służb - Policja, Straż Pożarna, Pogotowie ratunkowe. Sporządzenia raportów z każdej akcji, zabezpieczanie zdarzeń na i nad wodą. świadczenie usług z zakresu ratownictwa wodnego	88.99.Z	73 656,00 zł
3	porządek i bezpieczeństwo publiczne	dokonywanie przeglądów i ekspertyz oraz wydawanie wodnych opinii bezpieczeństwa dla obszarów wodnych i środków technicznych przydatnych w ratownictwie wodnym; ujawnianie zagrożeń w zakresie bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych oraz przekazywanie informacji o zagrożeniach na obszarach wodnych właściwym podmiotom; występowanie do właściwych podmiotów o usunięcie zagrożeń lub wstrzymanie eksploatacji obiektów oraz urządzeń wypoczynkowych, sportowych, rekreacyjnych i turystycznych położonych nad wodą	84.24.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Kursy i szkolenia pierwszej pomocy i Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy, prowadzenie zajęć zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19 marca 2007 roku w sprawie kursu kwalifikowanej pierwszej pomocy, kurs składa się z 66 godzin zajęć, w tym zajęć specjalistycznych, przygotowuje do egzaminu, pozytywnie zaliczony egzamin skutkuje wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia i uzyskaniu tytułu ratownika, szkolenia z pierwszej pomocy skierowane są do poszczególnych grup społecznych np. uczniowie, nauczyciele itp.	85.59.Z	0,00 zł
2	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Prowadzenie kursów i szkoleń specjalistycznych z zakresu ratownictwa wodnego, w tym szkolenie ratowników wodnych oraz nadawanie stopni zgodnie z obowiązującymi przepisami, pletwonurkowe, motorowodne, inne kursy specjalistyczne przydatne w ratownictwie wodnym, nauka pływania, doskonalenie pływania oraz wydawanie stosownych dokumentów i zaświadczeń, prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów na patent sternika motorowodnego, prowadzenie zajęć z zakresu nauki pływania i doskonalenie nauki pływania.	85.51.Z	0,00 zł
3	ratownictwo i ochrona ludności	Świadczenie usług z zakresu ratownictwa wodnego, zabezpieczanie imprez, pokazów, planów zdjęciowych, eventów, programowanie i prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie bezpieczeństwa na wodach i ochrony środowiska wodnego; współdziałanie z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi podmiotami zainteresowanymi bezpieczeństwem i porządkiem na wodach oraz ochroną środowiska wodnego. Wykonywanie analiz bezpieczeństwa, przeglądów miejsc niebezpiecznych, raportowanie właściwym organom.	94.99.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		1 212 572,15 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		146 302,00 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		510 925,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		969,24 zł
e) pozostałe przychody		554 375,91 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		73 656,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		225 000,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	25 000,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	100 000,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	100 000,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		72 646,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	9 800,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	8 860,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	53 986,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		841 270,15 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		73 656,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Prowadzenie akcji ratowniczych, utrzymanie gotowości ratowniczej	73 656,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	Działalność statutowa	73 656,00 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:
		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 352 045,34 zł	73 656,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	212 800,01 zł	73 656,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	490 576,22 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	5 747,00 zł	
e) koszty administracyjne	193 773,11 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	449 149,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-66 498,01 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		20 348,78 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>	0,00 zł
--	--	---------

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
---	--

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
--	--

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej**

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	6 osób
---	--------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>	4,59 etatów
---	-------------

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>	46 osób
---	---------

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
-----------------------------------	--

318 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		55 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	55 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		618 303,77 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	304 203,77 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	304 203,77 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	314 100,00 zł	
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		618 303,77 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	307 516,31 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	310 787,46 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		4 560,24 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	10 200,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń
(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Utrzymanie gotowości ratowniczej na Jeziorze Zegrzyńskim	Utrzymanie dyżurów ratowników zawodowych, naprawy i konserwacje sprzętu, zakup paliwa	Starosta Powiatu Legionowskiego	30 000,00 zł
2	Wspieranie działań gminy w zakresie bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych	Utrzymanie dyżurów ratowników zawodowych, naprawy i konserwacje sprzętu ratowniczego, zakup paliwa	Burmistrz Miasta i Gminy Serock	30 000,00 zł
3	Utrzymanie gotowości ratowniczej na Jeziorze Zegrzyńskim w 2022 roku	Utrzymanie dyżurów ratowników zawodowych, zakup i naprawa sprzętu ratowniczego	Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego	40 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Utrzymanie gotowości ratowniczej na Jeziorze Zegrzyńskim w 2022 roku	Utrzymanie dyżurów zawodowych ratowników wodnych, zakup paliwa	Wojewoda Mazowiecki	25 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji	1
2	Wojewoda Mazowiecki	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Krzysztof Jaworski - Prezes Beata Dąbkowska-Witecka - Wiceprezes	Data wypełnienia sprawozdania	2023-02-15
--	---	-------------------------------	------------